

- di non avere procedimenti penali in corso;
- di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:
_____;
- di possedere l' idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;
- di essere a conoscenza che l' affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;
- di saper usare i più diffusi strumenti informatici e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica, ...): le interviste presso i domicili delle famiglie saranno eseguite con tablet;
- di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Ollolai per raggiungere le unità di rilevazione;
- di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, l' Ufficio _____) per partecipare alla riunione di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall' ISTAT;
- di possedere un telefono cellulare, in disponibilità di rete e raggiungibile e di e-mail personale, da controllare regolarmente, per ricevere comunicazioni e contatti connessi all' espletamento dell' incarico di rilevatore;
- di possedere un personal computer con connessione a internet, idoneo ad accedere al portale Istat SGI dei censimenti, per l' espletamento delle relative incombenze giornaliere;
- di essere in possesso del seguente diploma di scuola secondaria di secondo grado (quinquennale):

_____ conseguito il _____ presso _____ con sede in _____ via _____ n. _____ con la votazione di _____ su _____.

- di possedere la seguente Laurea Triennale (L) in _____
_____ conseguita presso _____ con la votazione di _____ su _____.

- di possedere la seguente Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) o Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in _____
_____ conseguita presso _____ con la votazione di _____ su _____.

- di aver svolto le seguenti rilevazioni:

Descrizione indagine	Ruolo	Ente	Periodo

- di aver preso visione e di accettare tutte le indicazioni e condizioni contenute nell' avviso pubblicato.

ALLEGA:

- Curriculum vitae datato e firmato.
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
- (*facoltativo*) Attestati o documenti di certificazione in merito alla conoscenza ed utilizzo dei più diffusi strumenti informatici: patente europea ECDL o certificazione MOUS (Microsoft Office User Specialist) o analoghi attestati di corsi sostenuti e riconosciuti dalla Regione _____ *specificare*): _____

_____.

Io Sottoscritt__ **mi impegno** a comunicare per iscritto ogni variazione dei miei riferimenti (in particolare la casella e-mail personale) per le comunicazioni relative alla presente selezione e/o per le successive attività connesse alla rilevazione stessa, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Con la sottoscrizione della presente istanza, io Sottoscritt__ dichiaro di essere informat__, ai sensi e per gli effetti di cui all'art 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura selettiva.

Data, ____ / ____ / _____

Firma del richiedente
